

2025年度 京都先端科学大学大学院 入学試験要項

経営学研究科 経営管理専攻



京都先端科学大学大学院 入学試験要項（経営学研究科）

入学者受入れ方針（アドミッション・ポリシー）	1
奨学金について	1
事前審査	2
経営学研究科 入学試験要項	3
インターネットによる出願方法	6
出願手続きに関する注意事項	7
個別出願資格審査	8
長期履修学生制度	9
受験に関する注意事項	10
合格発表、Web(PC・スマートフォン)による合否案内	11
入学手続きについて	12
研究指導教員一覧	13

入学者受入れ方針（アドミッション・ポリシー）

京都先端科学大学大学院

教育目的

本大学院は、京都先端科学大学の建学の精神を踏まえて、教育基本法及び学校教育法に基づき、専門分野における学術の理論及び応用を教授研究し、その深奥を究めて、社会の進展に寄与することを目的とする。

各研究分野の高度な学識と先端的な知識や技能の修得を通じて社会に貢献しようとする意欲の高い人を求める。

経営学研究科

教育目的

経営学研究科は、国際化・情報化・コンプライアンスの欠如といった社会環境の著しい変化の中にあって経営組織体の内外部で生ずる関連諸現象に関し、経営学的側面の理論的かつ応用実践的な専門能力を有する有為の人材育成並びに組織規模の大小、新旧を問わず、起業家精神を発揮して変革の担い手となるとともに、デジタルトランスフォーメーションや新素材開発の進む中、新しい知見を社会実装してイノベーションを起こす人材を養成することを目的とする。

本研究科は、学士課程における専門科目の履修状況の差異に注目して教育課程を設けることとするため、これに対応してアドミッション・ポリシーを定める。

1. 経営管理の理論・実践を修得したいという強い意欲を有している者
2. 国際的に通用する修士課程学位の授与のため、高い英語力を有している者
3. 新しい知見を社会実装してイノベーションを起こす人材の育成を目的とした教育課程とプログラムに対して、旺盛な知的意欲と社会的役割をもって参加し、相互に切磋琢磨できる資質を有する者
4. 幅広い教養と経営学など専門分野について基礎知識・能力を有し活用できる者

奨学金について

選考の結果、特に優秀な成績の者や実績のある者には大学院給付奨学金を支給します。ただし、当該給付奨学金の審査対象者は出願時に対象希望の申請をした者のみとなります。ついては、**インターネット出願の際に「奨学金」欄で申請の有無を必ず選択してください。**

「奨学金」の申請者のうち、特別に優秀な者には「スーパートップ」を用意しています。奨学金の給付額は、下記表の通りです。なお、入学後の修学状況等によっては奨学金を取り消すことがあります。

名 称	内 容	金 額 等
スーパートップ	奨学金希望者のうち、特別に優秀な方	入学金、各学期学費の 100% 及び修学支援援助金として学期毎に 60 万円
成績優秀	研究及び学業等において本学大学院生の模範となる方	第 1 種：入学金、各学期学費 100% 第 2 種：入学金、各学期学費 50%

※企業から学費の支給がある企業派遣の方は、奨学金対象外です。

※学費とは授業料、施設設備費、実験実習費を指します。

※継続には学期ごとの成績審査があります。

※入学後の修学状況等によっては奨学金を取り消すことがあります。

事前審査

経営学研究科の受験を希望する方は、出願前に本学所定の「経営学研究科 事前審査申請書類」を提出し、審査を受ける必要があります。

■ 事前審査申請期間

【4月入学】

A日程：2024年 8月 16日(金)～8月 23日(金)

審査結果発表 2024年 9月 6日(金)

B日程：2024年 11月 29日(金)～12月 6日(金)

審査結果発表 2024年 12月 20日(金)

C日程：2025年 1月 24日(金)～1月 31日(金)

審査結果発表 2025年 2月 7日(金)

いずれも期間内必着で、簡易書留速達にて郵送してください。

封筒には「経営学研究科事前審査申請書類在中」と明記してください。

■ 事前審査申請書類

① 履歴書(本学所定様式)

② 志望動機書

A4 横書き 3,000字以内(自由書式)で作成すること

③ TOEIC® L&R/S&W、TOEFL iBT®、IELTS、英検、Duolingo English Test のいずれかのオフィシャルスコアが分かるものの写し

■ 事前審査通知

審査結果は郵送で本人へ通知します。その他の方法では行いません。

経営学研究科 入学試験要項

■ 募集研究科および募集定員

研究科	専攻	募集定員
経営学研究科	経営管理専攻	20 名

※上記に募集定員に1年修了コースも含む。

■ 出願資格

次の(1)～(11)のいずれかに該当する者、あるいは 2025 年 3 月末までに該当見込みで、かつ(12)の事前審査要件を満たす者

- (1) 大学を卒業した者（学校教育法第102 条）
- (2) 大学改革支援・学位授与機構により学士の学位を授与された者（同施行規則第155 条第1 項第1 号）
- (3) 外国において学校教育における 16 年の課程を修了した者（同施行規則第155 条第1 項第2 号）
- (4) 外国の学校が行う通信教育を我が国において履修することにより当該国の 16 年の課程を修了した者（同施行規則第155 条第1 項第3 号）
- (5) 我が国において、外国の大学相当として指定した外国の学校の課程（文部科学大臣指定外国大学日本校）を修了した者（同施行規則第155 条第1 項第4 号）
- (6) 外国の大学等において、修業年限が 3 年以上（医学、歯学、薬学又は獣医学を履修する博士課程への入学については 5 年）の課程を修了することにより、学士の学位に相当する学位を授与された者（同施行規則第 155 条第1 項第4 号の 2）
- (7) 文部科学大臣により指定された専修学校の専門課程を修了した者（同施行規則第155 条第1 項第5 号）
- (8) 旧制学校等を修了した者（昭和28 年文部省告示第5 号第1 号～第4 号、昭和30 年文部省告示第1 号）
- (9) 防衛大学校、海上保安大学校、気象大学校など、各省大学校を修了した者（昭和28 年文部省告示第5 号第5号～第12 号、昭和30 年文部省告示第39 号第2 号）
- (10) 本大学院において個別の入学資格審査により、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認めた 22 歳以上の者（同施行規則第155 条第1 項第8 号）
- (11) 大学に 3 年以上在学し、または外国において学校教育における 15 年の課程を修了し、所定の単位を優れた成績をもって修得したものと、本大学院において認めた者
- (12) 事前審査を受け、出願許可を得た者

※上記(10)(11)により出願するものは事前に個別出願資格審査（P.8参照）を受けなければなりません。

■ 入試日程

	インターネット出願期間※1	試験日※2	合格発表日	1次手続	2次手続
A 日 程	2024年9月11日（水）～9月24日（火） 出願書類の郵送は9月25日（水）消印有効 本学持参の場合の受付 9月26日（木）まで	2024年 10月5日（土）	2024年 10月22日（火）	2024年 11月4日（月）	2024年 11月15日（金）
B 日 程	2025年1月6日（月）～1月14日（火） 出願書類の郵送は1月15日（水）消印有効 本学持参の場合の受付1月16日（木）まで	2025年 1月25日（土）	2025年 2月14日（金）	2025年 2月26日（水）	2025年 3月7日（金）
C 日 程 ※3	2025年2月10日（月）～2月26日（水） 出願書類の郵送は2月27日（木）消印有効 本学持参の場合の受付2月28日（金）まで	2025年 3月6日（木）	2025年 3月14日（金）	2025年 3月21日（金）	2025年 3月21日（金）

本学持参受付時間 京都太秦キャンパス 入学センター 8:30～17:00(土日祝日除く)

※1 海外から出願の場合は出願期間最終日必着。

※2 海外から出願の場合は、下記期間内に試験を行います。

A 日程：2024 年 10 月 8 日(火)～10 月 9 日(水)

B 日程：2025 年 1 月 27 日(月)～1 月 28 日(火)

※3 海外から出願の場合は A 日程、B 日程のみ出願可能。

■ 選考方法

口頭試問および書類審査により総合的に判定する。

【国内からの出願者】

時 間	試 験	
10:00～（予定）	口頭試問	研究計画を中心に行う。

※試験開始後、20 分以上遅刻した者は受験を認めません。

【海外からの出願者】

試験はオンラインによる口頭試問で行います。試験時間は日本時間10：00～17：00 の間で設定する予定です。

■ 試験会場

【国内からの出願者】 本学（京都太秦キャンパス）

【海外からの出願者】 オンライン

■ 出願書類

- ① 志願票・写真票
- ② 卒業証明書または卒業見込証明書(出身大学が作成し、厳封したもの)
※大学院修了者は併せて、大学院の卒業証明書も提出すること。
- ③ 成績証明書(出身大学が作成し、厳封したもの)
※大学院修了者は併せて、大学院の成績証明書も提出すること。
- ④ 研究計画書
A4 横書き 3,000 字以内（自由書式）で作成すること。
- ⑤ 1 年修了コース申請書（希望者のみ）

社会人については次の書類もあわせて提出すること。

- ⑥ 官公庁、企業などに在職中の者は、所属長の受験承諾書

外国人留学生については次の書類もあわせて提出すること。

- ⑦ 外国人留学生個人調書(本学所定の用紙)
- ⑧ パスポートの顔写真のあるページのコピー
- ⑨ （日本国内在住者）在留カード両面のコピー（最新のもの）
- ⑩ （日本国内在住者）住民票の写しまたは住民票記載事項証明書
注）3ヶ月以内に取得したもので、在留資格・在留期間等の満了日の記載があるもの

➤ 出願書類に記入する氏名はパスポート記載の氏名を用いてください。

➤ いずれの書類も日本語または英語で記載されていること。（その他の言語の場合は必ず日本語訳を添付すること）

■ 入学検定料

35,000 円

インターネットによる出願方法

■ インターネット出願の流れ

- (1) 「インターネット出願」画面を開く

本学の「受験生応援サイト」にアクセス(<https://www.kuas.ac.jp/admissions>)▶

「ネット出願」をクリック▶「インターネット出願」画面へ

- (2) 入学試験要項を確認し、必要事項を入力

出願する研究科等の選択を確認し、必要事項を入力してください

- (3) 入学検定料の支払い

画面上で入学検定料を確認してください。支払い方法を次から選択し、期日までにお支払いください。

いったん納入された入学検定料は、理由の如何にかかわらず返還しません。

- 各種クレジットカード
- コンビニエンスストア
- Pay-easy

※海外から出願の場合、クレジットカードのみでの支払いとなります。

入学検定料の支払いについての注意事項	入学検定料の他に、システム利用料(支払い方法に関わらず一律1,000円(税込))が必要です。ただし、コンビニで支払い金額が50,000円以上となった場合のみ別途印紙が必要です。入学検定料支払いの領収書は提出不要です。控えとして大切に保管してください。
--------------------	---

- (4) 志願票・写真票・受験票の印刷

印刷した志願票・写真票に写真が反映されているか、印刷した受験票の記載内容に誤りがないか、必ず確認してください。

※印刷した受験票は試験日当日に必ず持参してください。

※志願票・写真票・受験票は試験日前日まで印刷できます。

- (5) 出願書類の送付

入学試験要項にて出願書類を確認し、書類不備のないようにしてください。郵送の場合、必ず**簡易書留速達**にすること。本学持参の場合、必ず**京都太秦キャンパス入学センター**へ持参してください。

- (6) 出願書類に虚偽の記載があった場合は受験を認めません。また、受験後に判明した場合には、受験を無効とし、可否の判定及び入学を取り消します。

※インターネットで出願が完了されても、期日まで(3) (4) (5)が完了しない場合は、自動的に出願を取り消しますので注意してください。

出願手続きに関する注意事項

■ 身体等に障がいのある方への受験上の配慮について

- (1) 身体等に障がいのある方で、受験の際に配慮を希望される場合は、概ね各入試の出願開始日の 1 カ月前までに必ず入学センターにご相談ください。
- (2) 出願後に不慮の事故等により負傷された方で、受験の際に配慮を希望される場合は、必ず入学センターにご相談ください。
- (3) 複数の入試制度に出願される場合は、その都度申し出が必要となります。
- (4) 配慮内容や申し出時期によってはご希望に沿えない場合もありますのであらかじめご了承ください。

■ 入学試験の振り替え・入学検定料の返還について

試験日に疾病(インフルエンザ・ノロウイルス・新型コロナウイルス・風邪等)・負傷により試験を受験できない者は、入学センターにご連絡ください。他の入試日程への振り替え、もしくは当該入学試験にかかる入学検定料を返還します。

入試日程の振替・入学検定料返還について

- (1) 欠席する入学試験日の 10:00 までに入学センターまで電話をしてください。(075-406-9270)
※連絡することなく欠席した場合は、通常の欠席として取扱います。
- (2) 診断書(病名、加療期間(欠席した入学試験日を含む)が明記されたもの)を提出してください。

個別出願資格審査

出願資格(10)(11)により出願する者は、以下に従って審査を受けてください。
あわせて「事前審査申請書類」を同封してください。

■ 申請期間

A 日程：2024 年 8 月 16 日(金)～8 月 23 日(金)	審査結果発表 2024 年 9 月 6 日(金)
B 日程：2024 年 11 月 29 日(金)～12 月 6 日(金)	審査結果発表 2024 年 12 月 20 日(金)
C 日程：2025 年 1 月 24 日(金)～1 月 31 日(金)	審査結果発表 2025 年 2 月 7 日(金)

いずれも**期間内必着**で、**簡易書留速達**にて郵送してください。

封筒には「大学院個別出願資格審査申請書在中」と明記してください。

■ 申請書類

出願資格(10)による出願者

- ① 個別出願資格審査申請書(履歴書)(本学所定様式)
- ② 最終学歴の卒業証明書もしくは在籍証明書(退学・除籍等の証明書で在籍期間が明記されたもの)
(最終学歴の学校が発行したもので厳封されていること)
- ③ 最終学歴の成績証明書(最終学歴の学校が発行したもので厳封されていること)

出願資格(11)による出願者

- ① 個別出願資格審査申請書(履歴書)(本学所定様式)
- ② 在籍証明書(在籍期間が明記されたもの)
- ③ 成績証明書(在籍中の大学が発行したもので厳封されていること)
- ④ 3 年次における修得見込み科目・単位数を明記したもの(本学所定様式で本人の申告による)

なお、この出願資格による入学試験合格者は仮合格者であり、2025 年 3 月末までに 3 年次の取得単位成績を確認後正式に合格者とします。したがって、2025 年 3 月 14 日(金)までに成績証明書を提出してください。
また仮合格者は、学力試験の成績が特に優秀であった者から選抜されます。

※③④はいずれかを提出

■ 申請結果通知

審査結果は郵送で本人へ通知します。その他の方法では行いません。

長期履修学生制度

長期履修学生制度とは、職業を有している等の事情により、標準修業年限(2年間)では大学院の教育課程の修了が困難な者に限り、計画的に3～4年の履修計画期間をかけて教育課程を履修し、修了する制度です。

■ 申請資格

下記①～③の要件のいずれかに該当する者。

- ① 職業を有している者
- ② 育児、介護等の事情により、標準修業年限で修了することが困難であると学長が認めた者
- ③ その他やむを得ない事情(身体の障がい、疾病等)を有し、標準修業年限で修了することが困難であると学長が認めた者

※外国人留学生（在留資格「留学」を有する者）は申請できません。

■ 履修計画期間

標準修業年限2年を含み、3年もしくは4年(年単位)

■ 申請手続き

2025年3月1日までに各研究科窓口までお問合せください。

経済学研究科：075-406-9230

経営学研究科：075-406-9116

人間文化研究科：075-406-9118

バイオ環境研究科：0771-29-3422

工学研究科：075-496-6218

■ 授業料の取扱い

履修計画期間における授業料等の額は、標準修業年限分の学費を履修計画期間で除した額となります。

■ その他

標準修業年限を超える年次において、別途費用を徴収することがあります。

受験に関する注意事項

■ 入室・退出

- ① 天候等による交通機関の乱れに注意し、余裕をもって来場してください。
- ② 指定された集合時間までに試験場に集合・入室してください。なお、受験票で集合時間等を通知します。集合時間から試験実施の諸説明、問題の配布等を行います。
- ③ 試験開始後 20 分以上遅刻した者は受験を認めません。
- ④ 特別の場合を除き試験中の退出は認めません。

■ その他

- ① 試験日当日に受験票を必ず持参してください。
万一忘れた場合は試験が開始されるまでに入試本部に申し出てください。
- ② 受験を途中で棄権した者、所定の教科・科目数を受験しなかった者、不正行為者は全科目無効とし、失格とします。
- ③ 付き添いの方は所定の場所で待機してください。
- ④ 当日、試験場周辺および最寄り駅等において、下宿紹介等のチラシを配布していても、本学とは一切関係ありません。
- ⑤ 当日は係員、試験監督者の指示に従ってください。

合格発表、Web（PC・スマートフォン）による合否案内

■ 合格発表について

- (1) 合格者には「合格通知書」、「入学書類」等を郵送します。なお、**不合格通知は発送しません**ので、Web合否案内でご確認ください。
- (2) 合格通知書等の到着が合格発表日の翌日以降になる場合があります。ご了承ください。
- (3) 電話等による合否の問い合わせには応じられません。
- (4) 欠席者・失格者への合否発表はありません。

■ Web（PC・スマートフォン）による合否案内について

当サービスは、インターネット接続可能なパソコン・スマートフォンにてご利用になれます。利用方法は次の通りです。よく読んでから正確にアクセスしてください。

- (1) このサービスは、当該入試合格発表日から3日間行います(その間は24時間アクセス可能です)。それ以降は確認できません。
- (2) 全研究科とも合格発表日の午前10時から一斉に開始します。
- (3) サービス開始時刻直後は込み合うおそれがあります。アクセスしにくいときは、少し時間をずらしてアクセスしなおしてください。
- (4) 本学ホームページにアクセスし、「入試情報」から「合格発表」へ進んでください。
<https://www.kuas.ac.jp/>
- (5) アクセス状況の問い合わせやスマートフォンの機種ごとのサービス利用可否等についての問い合わせには一切応じられません。
- (6) 本システムの「誤操作・入力ミス」「見間違い」等を理由とした入学手続き締切日を過ぎての入学手続きは認めません。
- (7) スマートフォンの機種によってはご利用いただけない場合がありますので予めご了承ください。
- (8) 本システムでは音声での案内はしていません。

入学手続きについて

■ 学費等納付金（2025 年度予定）

※学費等納付金は予定であり変更になる可能性があります。入学手続要項でご確認ください。

※入学手続時の納付は 2 段階です。＜1 次手続：入学金＞＜2 次手続：授業料＞

[京都先端科学大学(旧京都学園大学)以外の卒業生]

		年額	年額内訳			備考
			入学手続時		10 月納付	
			1 次手続	2 次手続		
入学金		200,000	200,000	—	—	入学時のみ
学費	授業料	1,500,000	—	750,000	750,000	
合計		1,700,000	200,000	750,000	750,000	

[最終学歴が京都先端科学大学(旧京都学園大学)卒業生]

		年額	年額内訳			備考
			入学手続時		10月納付	
			1次手続	2次手続		
入学金		100,000	100,000	—	—	入学時のみ
学費	授業料	1,500,000	—	750,000	750,000	
合計		1,600,000	100,000	750,000	750,000	

【1 年修了コース】

[京都先端科学大学(旧京都学園大学)以外の卒業生]

		年額	年額内訳			備考
			入学手続時		10 月納付	
			1 次手続	2 次手続		
入学金		200,000	200,000	—	—	入学時のみ
学費	授業料	2,920,000	—	1,460,000	1,460,000	
合計		3,120,000	200,000	1,460,000	1,460,000	

[最終学歴が京都先端科学大学(旧京都学園大学)卒業生]

		年額	年額内訳			備考
			入学手続時		10 月納付	
入学金		100,000	100,000	—	—	入学時のみ
学費	授業料	2,920,000	—	1,460,000	1,460,000	
合計		3,020,000	100,000	1,460,000	1,460,000	

■ 外国人留学生の方へ

合格後の入学手続きにおいて、留学費用の支弁能力を証明する資料(経費支弁者の収入証明等)の提出が必要です。

■ 入学辞退について

2次手続完了後に、入学を辞退する場合には、日本時間の**2025年3月31日(月)17:00(必着)**までに京都太秦キャンパス入学センターに所定の様式にて申し出てください。入学金以外の納付金(2次手続分)を返還します。手続方法等詳細は合格通知に同封する「入学手続要項」で確認してください。

研究指導教員一覧

下記の中から、希望研究指導教員を選んでください(第一希望：記載必須、第二・第三希望：可能であれば記載ください)

教 員	職名	研 究 分 野
加藤 康之	教授	ファイナンス、資産運用論、ESG投資論
徳賀 芳弘	教授	国際会計、財務会計
森 一彦	教授	ブランドマネジメント、マーケティング、サービスデザイン
清水 裕子	教授	国際経済、経済政策、環境経済
レイ ガウタン	教授	経済成長と開発、包括的持続可能な開発
呉 綺	准教授	管理会計、環境会計、サステナビリティ経営
井川 佳実	准教授	組織行動論、中小企業論、イノベーション

個人情報の取り扱いについて

受験生からご提出いただいた出願書類により本学が保有した個人情報は、以下のように利用させていただきますので、あらかじめご了承ください。

- (ア) 出願書類に不備があった場合に当該受験生に連絡を取ります。場合によっては、当該受験生の所属する大学等に連絡を取ります。
- (イ) 合格通知を当該受験生に通知します。
- (ウ) 合格者に入学手続き書類等を送付します。
- (エ) 個人を特定しない集計処理をします。
- (オ) 入学式の案内、学生総合保険の案内等を送付します。
- (カ) 入学後の各種案内を送付します。
- (キ) 入学後の名簿作成・修学指導等に利用します。
- (ク) 個人情報および入試結果のデータ処理を業者に委託する場合があります。なお、委託先業者は、上記の情報を京都先端科学大学が明示する用途のみに使用し、受託業務を超えて利用することはありません。本学は、委託先における個人情報の保護が適切になされ、安全管理が十分に行われていることを業者選定の基準にしています。

出願に係わる個人情報は、あらかじめ本人の同意を得ないで第三者に提供しません。ただし、①法令に基づく場合、②個人の生命・身体又は財産の保護のために必要がある場合であって本人の同意を得ることが困難であるときなど、個人情報保護法並びに「学校法人永 守学園個人情報の保護に関する規程」に定める特段の事情がある場合は、この限りではありません。

なお、出願に係わる個人情報の取り扱いについてのお問い合わせは、京都先端科学大学入学センターまでご連絡ください。



京 都 太 秦 キ ャ ン パ ス 〒615-8577 京都市右京区山ノ内五反田町18

京 都 亀 岡 キ ャ ン パ ス 〒621-8555 京都府亀岡市曾我部町南条大谷1-1

URL. <https://www.kuas.ac.jp/>

入学センターへのお問い合わせ TEL. 075-406-9270

E-mail nyushi@kuas.ac.jp